

Apstiprināti

*ar Jaunjelgavas novada domes
2015.gada 26. februāra sēdes lēmumu Nr.5§(protokols Nr. 33)*

*ar grozījumiem, kas izdarīti ar
Jaunjelgavas novada domes 2019. gada 28. februāra
sēdes lēmumu Nr. 2§1(protokols Nr.26)*

JAUNJELGAVAS PILSĒTAS BIBLIOTĒKAS LIETOŠANAS NOTEIKUMI

*Izdoti saskaņā ar
Jaunjelgavas pilsētas bibliotēkas nolikuma 21. punktu*

1. Šie noteikumi nosaka Jaunjelgavas pilsētas bibliotēkas (turpmāk tekstā – Bibliotēka) krājumā esošo grāmatu un citu dokumentu lietošanas kārtību, bibliotēkā pieejamo pakalpojumu sniegšanas kārtību lietotājiem.

2. Bibliotēka ir publiska iestāde, kas apkalpo jebkuru interesentu.

3. Bibliotēkas lietotāju tiesības un pienākumus nosaka Bibliotēku likums, Bibliotēkas nolikums un Bibliotēkas lietošanas noteikumi.

4. Bibliotēkas lietošanas noteikumu izmaiņas ierosina Bibliotēka un apstiprina Jaunjelgavas novada dome.

5. Bibliotēkai ir pienākums iepazīstināt lietotājus ar Bibliotēkas lietošanas noteikumiem. Tie izvietojami Bibliotēkas lietotājiem pieejamā vietā un tīmekļa vietnē www.jaunjelgava.lv.

6. Bibliotēkas lietotāji:

6.1. Bibliotēkas lietotājs ir ikviena juridiska vai fiziska persona, kas izmanto Bibliotēkas pakalpojumus.

6.2. Lietotājam reģistrējoties Bibliotēkā ir jāuzrāda personu apliecinošs dokuments – pase vai personas apliecība.

(grozīts ar domes 28.02.2019. sēdes lēmumu Nr. 2§1 protokols Nr.26)

6.3. Lietotājus līdz 12 gadu vecumam Bibliotēkā reģistrē saņemot viena no vecāku vai tiem pielīdzinātu personu rakstveida piekrišanu – Galvojumu.

6.4. Bibliotēkas darbinieki nodrošina iesniegto personas datu apstrādi atbilstoši Fizisko personu datu apstrādes likuma un Eiropas Parlamenta un Padomes regulai Nr. 2016/679 par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvu apriti un ar ko atceļ Direktīvu 95/46/EK (Vispārīgā datu aizsardzības regula) prasībām.

(grozīts ar domes 28.02.2019. sēdes lēmumu Nr. 2§1 protokols Nr.26)

6.5 Reģistrējoties Bibliotēkā lietotāji iepazīstas ar Bibliotēkas lietošanas noteikumiem.

6.6. Reģistrējoties lietotājs iegūst tiesības izmantot Bibliotēkas krājumā esošos informācijas avotus un pakalpojumus.

7. Bibliotēkas lietotāju apkalpošana:

7.1. Saskaņā ar Bibliotēkas lietošanas noteikumiem lietotājiem ir tiesības:

7.2. Brīvi, bez maksas izmantot bibliotēkas krājumu, informācijas meklētājsistēmas un abonētās datu bāzes;

7.3. Saņemt pilnīgu informāciju par Bibliotēkas krājuma sastāvu, Bibliotēkas izmantošanas iespējām, sniegtajiem pakalpojumiem, rīkotajiem pasākumiem u. c. aktivitātēm;

7.4. Saņemt lasīšanai iespieddarbus un citus dokumentus no Bibliotēkas krājuma vai pasūtīt tos Starpbibliotēku abonementa (SBA) un Starptautiskā starpbibliotēku abonementa (SSBA) kārtā no citu Latvijas un ārvalstu bibliotēku fondiem;

7.5. Izmantot Bibliotēkas bezmaksas un maksas pakalpojumus. Maksas pakalpojumu veidi un cenas ir apstiprināti ar Jaunjelgavas novada domes sēdes lēmumu;

7.6. Piedalīties Bibliotēkas rīkotajos pasākumos, iesniegt priekšlikumus, atsauksmes, sūdzības par Bibliotēkas darbu.

8. Bibliotēkas lietotājiem ir tiesības uz personas datu neaizskaramību. Bez lietotāja piekrišanas Bibliotēka šīs ziņas nedrīkst nodot vai izpaust trešajai personai, izņemot likumos paredzētos gadījumus. Ziņas par lietotāja izmantotajiem dokumentiem un informāciju ir konfidenciālas.

9. Bibliotēkas pakalpojumu izmantošanas kārtība:

9.1. Bibliotēkas sniegtie pamatpakalpojumi ir bez maksas.

9.2. Bibliotēkas pamatpakalpojumi:

9.2.1. Bibliotēkas apmeklēšana un lietotājiem paredzēto pakalpojumu (t.sk. datoru, interneta un vispārpieejamo resursu) publiska pieejamība, lietotāja reģistrācija, Bibliotēkas lietotāja kartes izsniegšana, grāmatu un citu dokumentu izsniegšana līdzņemšanai vai izmantošanai uz vietas Bibliotēkā;

9.2.2. Lietotāju apmācība, konsultāciju sniegšana par Bibliotēkas krājumiem, citiem informācijas resursiem un informācijas sistēmām, kā arī to izmantošanu;

9.2.3. Bibliotekāro un bibliogrāfisko uzziņu sniegšana;

9.2.4. Bibliotēku un literatūru popularizējoši pasākumi;

10. Datoru, interneta un vispārpieejamo elektronisko informācijas resursu publiskas izmantošanas kārtība, ko nosaka Interneta lietošanas noteikumi.

11. Bibliotēkā saņemtie izdevumi lietotājam jānodod līdz Bibliotēkas noteiktajam termiņam. To iespējams pagarināt, ja izdevumi nav pieprasīti.

12. Paaugstināta pieprasījuma izdevumus izsniedz rindas kārtībā.

13. Lasītājam uz mājām izsniegta izdevuma lietošanas termiņš – viens mēnesis.

14. Par minēto termiņu neievērošanu Bibliotēka var izdarīt atzīmi lietotāja datus Elektroniskajā datu bāzē un informēt lietotāju, ka pēc brīdinājumiem Bibliotēka var lemt par abonementa izmantošanas tiesību anulēšanu.

15. Lietotājiem līdznešanai neizsniedz:

15.1. avīzes;

15.2. jaunāko žurnālu numurus;

15.3. novadpētniecības materiālus no mapēm.

16. Lietotājiem ir tiesības uz izdevumu rezervēšanu noteiktajā kārtībā. Bibliotēkas lietotājs veic pasūtīšanu, bibliotekārs apstrādā lasītāja pasūtījumus – rezervē, ievieto rindā uz izdevumu un informēt lietotāju uz e-pasta adresi. Rezervētās grāmatas jāizņem vienas nedēļas laikā.

17. Maksas pakalpojumu veidi un cenas apstiprināti ar Jaunjelgavas novada domes lēmumu.

18. Bibliotēkas lietotāja pienākumi:

18.1. Ierodoties bibliotēkā, uzrādīt lietotāja karti, ja kartes nav – personu apliecinošu dokumentu;

18.2. Saudzēt Bibliotēkas krājumā esošos izdevumus, par pamanītajiem bojājumiem informēt bibliotekāru, sekot līdz izdevumu nodošanas termiņiem, vajadzības gadījumā pagarināt (pa tālruni vai e-pastu), saskaņojot ar bibliotekāru.

18.3. Nozaudētos vai sabojātos izdevumus aizstāt ar identiskiem vai līdzvērtīgiem, vai arī atlīdzināt šo izdevumu vērtību naudā, atbilstoši Bibliotēkas uzskaites dokumentos uzrādītajai cenai.

18.4. Jebkurai personai, kura atrodas Bibliotēkas telpās, jāievēro vispārējie uzvedības noteikumi – jāierobežo darbības, kas var būt traucējošas pārējiem bibliotēkas lietotājiem.

18.5. Aizliegts patvaļīgi rīkoties vai bojāt Bibliotēkas iekārtas, vai nodarīt citus materiālus zaudējumus Bibliotēkai. Par nodarīto kaitējumu lietotājs atbild Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

18.6. Bibliotēkas lietotāju, kurš neievēro Bibliotēkas lietošanas noteikumus, traucē darbu citiem apmeklētājiem vai Bibliotēkas darbiniekiem, atrodas Bibliotēkā nehygiēniskā vai sabiedriskai vietai nepiemērotā stāvoklī, bojā Bibliotēkas inventāru, var izraidīt no Bibliotēkas telpām.

18.7. Par Bibliotēkas lietošanas noteikumu atkārtotu neievērošanu, lietotājam var tikt pārtraukta Bibliotēkas pakalpojumu sniegšana uz laiku līdz 6 mēnešiem.